

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu POII:Zarządzanie obiektami budowlanymi		Kod 1010115141010118910
Kierunek studiów Budownictwo niestacjonarne II stopnia	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 2 / 4
Ścieżka obieralności/specjalność Technologia i organizacja budownictwa	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: 12 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 2
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 2 100% 2 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: dr inż. Tomasz Thiel email: tomasz.thiel@put.poznan.pl tel. 616652474 Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska ul. Piotrowo 5, 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student zna podstawy budownictwa, fizyki budowli, planowania oraz kalkulacji robót budowlanych - na poziomie KRK6. Zna zagadnienia dotyczące napraw i modernizacji budynków, oraz podstawy dotyczące oceny efektywności inwestycji ? na poziomie KRK6
2	Umiejętności:	Student potrafi opisać stan poszczególnych elementów budynku, określić rodzaj i zakres uszkodzeń, przeprowadzić kalkulację robót naprawczych i zaplanować ich przebieg w czasie. Potrafi zaproponować wprowadzenie zmian w budynku i ustalić zakres robót modernizacyjnych, a także oszacować koszt tych robót i przebieg w czasie. Potrafi zebrać informacje o budynku z różnych źródeł ? na poziomie KRK6
3	Kompetencje społeczne	Student ma świadomość posiadania jak najpełniejszej wiedzy o obiekcie budowlanym, która stanowi podstawę do zarządzania obiektem. Wie, że na etapie zarządzania obiektem będzie współpracował z różnymi uczestnikami tego procesu ? na poziomie KRK6
Cel przedmiotu: Poznanie podstaw zarządzania obiektami budowlanymi, wybranych zagadnień dotyczących eksploatacji i utrzymania budynków (zużycie budynków; ocena energetyczna budynku i lokali; oddziaływanie budynku na środowisko; specyfika i uwarunkowania eksploatacji, planowanie eksploatacji i utrzymania budynków). Uzyskanie wiedzy na temat przygotowania, sporządzenia i analizowania planu zarządzania budynkiem lub budynkami o różnym przeznaczeniu. Facility manager ? poznanie zakresu oczekiwań i kompetencji w obszarze zarządzania budynkami		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Student wie czym jest nieruchomość zabudowana jako przedmiot zarządzania i wie jakie są funkcje zarządcy - [K_W16] 2. Student wie na czym polega utrzymanie budynku i urządzeń budynku - [K_W08, K_W13] 3. Student wie na czym polega budowanie wariantów strategii zarządzania nieruchomością zabudowaną - [K_W01] 4. Student zna rolę, zakres zadań, podstawowe domeny i obszary integracji Facility Manegera - [K_W16, K_W19]		
Umiejętności:		
1. Student potrafi oszacować stopień zużycia elementów budynku oraz całego budynku - [K_U12, K_U13] 2. Potrafi określić rodzaje i strukturę kosztów oraz przychodów na etapie eksploatacji budynku - [K_U10] 3. Potrafi przygotować wybrane elementy bieżącej analizy finansowej dla potrzeb eksploatacji budynku - [K_U10] 4. Potrafi przygotować wybrane elementy planu zarządzania nieruchomością - budynkiem - [K_U10]		
Kompetencje społeczne:		

1. Student potrafi sformułować opinię na temat eksploatacji budynku oraz struktury kosztów i przychodów w ramach eksploatacji budynku - [K_K02, K_K03, K_K07]
2. Rozumie jakie znaczenie ma współpraca z wszystkimi podmiotami występującymi w procesie zarządzania budynkiem - [K_K01, K_K06]
3. Wie na czym polega jednoczesne uwzględnienie aspektu technicznego, ekonomicznego, środowiskowego oraz społecznego w przypadku sporządzania planu zarządzania nieruchomością - budynkiem - [K_K01, K_K02, K_K03, K_K04, K_K06, K_K08]

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia

Jako formę oceny pracy studenta przeprowadza się:

* 1 kolokwium zaliczeniowe z wykładu;

Skala ocen określona % od:

90 bardzo dobra (A)

85 dobra plus (B)

75dobra (C)

65 dostateczna plus (D)

51 dostateczna (E)

poniżej 51 niedostateczna (F)

Treści programowe

Podstawy zarządzania obiektami budowlanymi. Plany zarządzania budynkami o różnym przeznaczeniu. Wybrane zagadnienia dotyczące eksploatacji i utrzymania budynków (zużycie budynków; ocena energetyczna budynku i lokali; oddziaływanie budynku na środowisko; specyfika i uwarunkowania eksploatacji, planowanie eksploatacji i utrzymania budynków). Przykłady oprogramowania dla potrzeb utrzymania i zarządzania budynkami. Facility management w zarządzania budynkami. Wykład informacyjny (monograficzny) z prezentacją multimedialną.

Literatura podstawowa:

1. Podstawy zarządzania nieruchomościami, Gawron H., Wyd. Uniw. Ekon. w Poznaniu, Poznań, 2010
2. Zużycie łączne budynków w szacowaniu i zarządzaniu nieruchomościami, Żróbek R., Educaterra, Olsztyn, 1998
3. Eksploatacja nieruchomości budynkowych, poradnik zarządcy, Olearczuk E., COIB, Warszawa, 2005
4. Plany zarządzania nieruchomościami ? modele, metody narzędzia, Sobczak A., Wyd. Poltext, Warszawa, 2010

Literatura uzupełniająca:

1. Podstawy zarządzanie nieruchomościami, pr. zb. pod. red. M. Bryxa, Wyd. Poltext, Warszawa, 2009
2. Przygotowanie planu zarządzania nieruchomością, Gawron H., AE w Poznaniu, Poznań, 2008

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)	
1. Udział w wykładach	12	
2. Przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	32	1
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	12	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	0	0